

**Учебно-методический центр  
АО «Газпром газораспределение Ленинградская область»**

Рассмотрено:  
Протокол Педагогического совета  
от 20.08.2019 № 01-УМЦ

Утверждено:  
Распоряжение АО «Газпром газораспределение  
Ленинградская область» от 23.08.2019 № 126 АА

Заместитель генерального директора-  
главный инженер



А.М. Агеев

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об официальном сайте (разделе сайта) Учебно-методического центра  
АО «Газпром газораспределение Ленинградская область»  
в информационно-  
телекоммуникационной сети Интернет**

**1. Общие положения.**

1.1. Учебно-методический центр АО «Газпром газораспределение Ленинградская область» (далее — УМЦ), являясь структурным подразделением АО «Газпром газораспределение Ленинградская область» (далее — Общество), использует в целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности организации, осуществляющей обучение официальный сайт Общества. Адрес официального раздела в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: office@gazprom-lenoblru.

1.2. На официальном сайте Общества создается и поддерживается официальный раздел УМЦ доступный по ссылке: «Учебно-методический центр», размещенной на главной странице.

1.3. Настоящее Положение определяет цели, задачи, требования к официальному разделу УМЦ, порядок организации работ по созданию и функционированию официального раздела УМЦ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – раздел, официальный раздел).

1.4. Функционирование раздела регламентируется:

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном разделе образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»;

– приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального раздела образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации;

– Положением об УМЦ.

1.5. Информационные ресурсы раздела формируются как отражение различных аспектов деятельности УМЦ. Раздел включает в себя ссылки на официальные сайты органов государственной власти, организаций-партнеров, официальные сайты других образовательных организаций, образовательных проектов и программ, личные сайты работников УМЦ и обучающихся.

1.6. Официальный раздел содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.7. Информация, представленная на разделе, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.

1.8. Права на все информационные материалы, размещенные на разделе, принадлежат Обществу, кроме случаев, оговоренных в Соглашениях с авторами работ.

1.9. Информационное наполнение официального раздела является предметом деятельности всех сотрудников УМЦ, которые задействованы в образовательном процессе. Раздел не является отдельным специфическим видом деятельности, он объединяет процессы сбора, обработки, оформления, публикации информации с процессом интерактивной коммуникации. Раздел представляет собой актуальный результат деятельности УМЦ. Концепция и структура раздела обсуждается всеми участниками образовательного процесса на заседаниях органов управления Общества, на заседаниях органов самоуправления УМЦ.

1.10. Основные понятия, используемые в Положении:

1.10.1. Сайт, раздел сайта – информационный web-ресурс, имеющий четко выделенную законченную смысловую нагрузку. Создается как ключевой инструмент сетевого взаимодействия как самого УМЦ, так и всех участников образовательного процесса.

1.10.2. Web-ресурс – Комплекс программно-аппаратных средств и информационного наполнения, тематика которого определяется назначением ресурса.

1.10.3. Разработчик сайта – физическое либо юридическое лицо, обеспечивающее разработку программной компоненты, и визуального оформления сайта.

1.10.4. Администратор сайта – лицо, обеспечивающее техническую поддержку сайта, а также проводящее работы по информационному наполнению и поддержанию информации в актуальном состоянии.

1.11. Общая координация работ по разработке и развитию официального раздела возлагается на заместителя руководителя (начальника) УМЦ.



1.12. Ответственность за содержание информации, представленной на разделе, несет руководитель (начальник) УМЦ.

1.13. Финансирование создания и поддержки официального раздела осуществляется за счет финансовых средств Общества.

## **2. Цели и задачи раздела.**

2.1. Официальный раздел УМЦ создается с целью оперативного и объективного информирования общественности о деятельности организации, осуществляющей обучение.

2.2. Создание и функционирование раздела направлены на решение следующих задач:

- формирование целостного позитивного имиджа УМЦ;
- повышение информированности граждан о деятельности УМЦ;
- создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров УМЦ;
- осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности педагогических работников и обучающихся.

## **3. Структура официального раздела.**

3.1. Структура официального раздела должна соответствовать требованиям приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации (с изменениями и дополнениями).

3.2. Кроме вышеуказанной, в разделе может публиковаться следующая информация:

3.2.1. О научно-методической деятельности УМЦ;

3.2.2. Новостная информация;

3.2.3. План работы;

3.2.4. О мероприятиях, проводимых УМЦ;

3.2.5. Иная информация по решению начальника УМЦ.

3.3. В разделе могут размещаться ссылки на иные образовательные ресурсы.

## **4. Организация разработки и функционирования официального раздела.**

4.1. Разработка и функционирование раздела обеспечивается руководителем (начальником) УМЦ, либо его заместителем, по согласованию с лицами, ответственными за функционирование сайта Общества в целом.

4.2. При работе с разделом руководитель (начальник), заместитель руководителя (начальника) УМЦ:

4.2.1. Осуществляет отслеживание актуальности размещённой информации.

4.2.2. Оказывает помощь членам группы разработчиков раздела в оперативном размещении информации на раздел в установленные сроки или по указанию начальника УМЦ.

4.2.3. Координирует программно-технические мероприятия по обеспечению целостности и доступности информационных ресурсов, предотвращению несанкционированного доступа к разделу указанные с лицом (юридическим или физическим), осуществляющим техническую поддержку.

4.2.4. Осуществляет контроль за сбором информации, необходимой для размещения в разделе, оформлением новостных статей и других информационных материалов раздела, размещение новой, архивирование и удаление устаревшей информации, публикацию информации.

4.3. Разработчики раздела обеспечивают качественное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с разработкой и функционированием раздела: разработку и изменение дизайна и структуры, разработку новых веб-страниц, программно-техническую поддержку, реализацию политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов.

4.4. Разработчики раздела осуществляют консультирование сотрудников образовательной организации, заинтересованных в размещении информации в разделе, по реализации технических решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением соответствующего подраздела.

4.6. Текущие изменения структуры раздела осуществляет работник, обладающий правами Администратора.

4.7. Ответственность за достоверность и сроки предоставляемых материалов для размещения в разделе возлагается на исполнителя, т.е. сотрудника, непосредственно предоставляющего информацию.

## **5. Персональные данные, принципы и условия их обработки.**

5.1. При подготовке материалов для размещения в Интернет, администрация УМЦ и разработчики раздела обязаны обеспечивать исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и других нормативных актов Российской Федерации, регламентирующих обработку персональных данных.

5.2. Без письменных согласий администратор раздела размещает персональные данные в следующих случаях:

- если обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций полномочий обязанностей;
- если персональные данные подлежат опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

В иных случаях начальник (заместитель начальника) УМЦ собирает письменные согласия от участников мероприятий, наделяющие разработчиков правом



публикации персональных данных обучающихся и педагогов на разделе УМЦ. Разработчики вправе размещать в Интернет только ту персональную информацию, на публикацию которой имеется письменное согласие.

5.3. Сведения о субъекте персональных данных могут быть в любое время исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию субъекта персональных данных или его законных представителей.

## **6. К размещению на официальном разделе запрещены:**

6.1. Информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь.

6.2. Информационные материалы, содержащие пропаганду наркомании, экстремистских, религиозных и политических идей.

6.3. Иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

6.4. Информационные материалы не должны:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- нарушать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- нарушать нормы морали;
- содержать государственную и коммерческую тайну.

## **7. Ответственность за достоверность информации и своевременность размещения ее на официальном разделе.**

7.1 Ответственность за достоверность и своевременность предоставляемой информации к публикации на официальном разделе несет начальник УМЦ.

7.2 Ответственность за своевременность размещения на официальном разделе образовательной организации поступившей информации, предоставленной в соответствии с настоящим Положением, возлагается на администратора раздела.

## **8. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение.**

8.1 Настоящее Положение утверждается распоряжением руководителя Общества, ответственного за функционирование УМЦ.

8.2 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся распоряжением руководителя Общества.