

**Учебно-методический центр
АО «Газпром газораспределение Ленинградская область»**

Рассмотрено:
Протокол Педагогического совета
от 20.08.2019 № 01-УМЦ

Утверждено:
Распоряжение АО «Газпром газораспределение
Ленинградская область» от 23.08.2019 №126АА



Заместитель генерального директора-
главный инженер

А.М. Агеев

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом Учебно-методического центра АО «Газпром газораспределение Ленинградская область» (далее - УМЦ), определяющим функции, компетенцию, организацию работы, права и ответственность Педагогического совета, а также иные вопросы его функционирования.

1.2. Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Педагогический совет действует в целях совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.4. Педагогический совет – коллегиальный орган управления образовательной деятельностью УМЦ.

1.5. Каждый педагогический работник с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета.

2. Функции Педагогического совета.

2.1. Функциями Педагогического совета являются:

- осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом УМЦ;
- определение содержания образования;
- внедрение в практику работы УМЦ современных практик обучения и воспитания, инновационного педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников УМЦ.

3. Компетенция Педагогического совета.

3.1. Педагогический совет принимает:

- локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения;
- локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- образовательные программы;
- рабочие программы педагогических работников;

3.2. Педагогический совет организует:

- изучение и обсуждение законов нормативных правовых документов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты УМЦ по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- обсуждение и выбор образовательных технологий для использования при реализации образовательных программ;
- обсуждение и определение списка учебных пособий, образовательных технологий и методик для использования при реализации образовательных программ;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в рабочие программы педагогических работников УМЦ;
- выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты УМЦ, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения.

3.3. Педагогический совет рассматривает информацию:

- о результатах инновационной и экспериментальной деятельности (в случае признания образовательной организации региональной или федеральной инновационной или экспериментальной площадкой);
- о результатах инновационной работы (по всем видам инноваций);
- по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий;
- информацию педагогических работников по вопросам развития у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формировании гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формировании у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни;
- о результатах самообследования за отчетный период по состоянию на 01 апреля текущего года;

- о научно–методической работе, в том числе организации и проведении научных и методических конференций, семинаров;
- об организации конкурсов педагогического мастерства;
- о повышении квалификации и переподготовке педагогических работников;
- о повышении педагогическими работниками своего профессионального уровня;
- о ведении официального сайта образовательной организации в сети «Интернет»;
- о выполнении ранее принятых решений Педагогического совета;
- об ответственности педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами;
- о результатах осуществления внутреннего текущего контроля, характеризующих оценку эффективности педагогических действий;
- иные вопросы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Организация работы Педагогического совета.

4.1. В работе Педагогического совета могут принимать участие:

- работники УМЦ, не являющиеся членами педагогического совета;
- иные приглашенные лица.

4.2. Лица, приглашенные на Педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Председателем Педагогического совета является мастер производственного обучения УМЦ, который:

- организует и контролирует выполнение решений Педагогического совета;
- определяет повестку заседания Педагогического совета;
- организует подготовку и проведение заседания Педагогического совета;
- информирует членов Педагогического совета и приглашенных лиц (при необходимости) о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня до его проведения.

4.4. Педагогический совет избирает секретаря сроком на один учебный год.

4.5. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы образовательной организации.

4.6. Педагогический совет созывается в случаях необходимости для решения вопросов по организации образовательной деятельности.

4.7. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины всего состава.

4.8. Решения Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее двух третей его членов. При равном количестве

голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Решения, принятые на Педагогическом совете и не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу УМЦ, являются обязательными для исполнения всеми членами Педагогического совета.

4.9. Решения выполняются в установленные сроки ответственные лица, указанные в протоколе заседания Педагогического совета. Результаты работы по выполнению решений, принятых на Педагогическом совете, сообщаются членам и участникам (приглашенным) Педагогического совета на следующем заседании.

4.10. Начальник УМЦ, в случае несогласия с решением Педагогического совета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом ответственного специалиста Общества, представители которого рассматривают такое заявление при участии заинтересованных сторон, знакомятся с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и выносят окончательное решение по спорному вопросу.

5. Права и ответственность Педагогического совета.

5.1 Педагогический совет имеет право:

- в пределах своей компетенции участвовать в управлении УМЦ;
- выходить с предложениями и заявлениями в Общество, в органы государственной власти, в общественные организации (по согласованию с Обществом);
- взаимодействовать с другими органами управления УМЦ, общественными организациями, учреждениями.

5.2. Каждый член Педагогического совета, а также участник (приглашенный) Педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения Педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной деятельности УМЦ, если его предложения поддержат не менее одной трети членов Педагогического совета;
- при несогласии с решением Педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений действующему законодательству Российской Федерации.

6. Делопроизводство Педагогического совета.

6.1 Заседания Педагогического совета оформляются протоколами. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов, приглашенных лиц.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7. Заключительные положения.

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на педагогическом совете и утверждаются Распоряжением Общества.

7.2. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.