

**Учебно-методический центр
АО «Газпром газораспределение Ленинградская область»**

Рассмотрено:
Протокол Педагогического совета
от 20.08.2019 №01-УМЦ

Утверждено:
Распоряжение АО «Газпром газораспределение
Ленинградская область» от 23.08.2019 №126 АА

Заместитель Генерального директора-
главный инженер



А.М. Агеев

**ПОЛОЖЕНИЕ
о конфликте интересов**

1. Общие положения.

1.1. Положение о конфликте интересов работников Учебно-методического центра АО «Газпром газораспределение Ленинградская область» (далее - УМЦ) разработано с целью определения ситуации, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Уставом АО «Газпром газораспределение Ленинградская область» (далее — Общество);
- Положением об УМЦ.

1.3. Конфликт интересов работников – ситуация, при которой у работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами слушателей, родителей (законных представителей) слушателей, то есть под конфликтом интересов подразумевается заинтересованность работника в получении материальной выгоды при выполнении им своей работы.

Под личной заинтересованностью понимается возможность получения работником при исполнении им должностных обязанностей доходов в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для себя или лиц близкого родства или свойства, а также для граждан или

организаций, с которыми работник связан финансовыми или иными обязательствами.

1.4. Правовое обеспечение конфликта интересов работника определяется федеральной и региональной нормативной базой. Первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций является комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

1.5. При возникновении ситуации конфликта интересов работника должны соблюдаться права личности всех сторон конфликта.

2. Возникновение конфликта интересов работника.

2.1. Под определение конфликта интересов попадает множество конкретных ситуаций, в которых работник может оказаться в процессе выполнения своих должностных обязанностей, поэтому составить исчерпывающий перечень таких ситуаций не представляется возможным.

2.2. Ключевые моменты, в которых возникновение конфликта интересов работника является наиболее вероятным:

- получение подарков и услуг;
- работник является членом комиссии конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся;
- небезвыгодные предложения работнику от обучающихся;
- небескорыстное использование возможностей обучающихся;
- нарушение установленных запретов (передача третьим лицам и использование персональной информации обучающихся и других работников) и т.д.

2.3. Руководитель, которому стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до временного (на период рассмотрения конфликта Комиссией) отстранения работника от занимаемой должности.

3. Ограничения, налагаемые на работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

3.1. В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов работника устанавливаются ограничения, налагаемые на работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

3.2. На работников при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

- запрет на членство в комиссиях конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных документами Общества;
- запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей обучающихся и иных участников образовательных отношений;

- запрет на получение работником подарков и иных услуг от обучающихся за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных документами Общества.

3.3. Работники обязаны соблюдать установленные п. 3.2. настоящего раздела ограничения и иные ограничения и запреты, установленные локальными нормативными актами Общества.

4. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

4.1. Случаи возникновения у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений.

4.2. С целью предотвращения возможного конфликта интересов работника в УМЦ реализуются следующие мероприятия:

- обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений;
- обеспечивается информационная открытость УМЦ в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- осуществляется чёткая регламентация деятельности работников внутренними локальными нормативными актами УМЦ;
- обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования;
- осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях обучающихся;
- осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов работника.

4.3. Работники обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

4.4. В случае возникновения конфликта интересов работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме начальника УМЦ.

4.5. Начальник УМЦ в трёхдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.6. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов работника, является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.7. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с

возникновением конфликта интересов работника, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.8. До принятия решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений начальник УМЦ в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников образовательных отношений.

4.9. Начальник УМЦ, когда ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Рассмотрение конфликта интересов работника.

5.1. Конфликт интересов работника в случае его возникновения рассматривается на комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.2. Порядок рассмотрения ситуации конфликта интересов работника определен Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6. Ответственность.

6.1. Ответственным лицом за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является начальник УМЦ.

6.2. Ответственное лицо за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников:

- утверждает Положение о конфликте интересов;
- утверждает иные локальные нормативные акты по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;
- утверждает соответствующие дополнения в должностные инструкции работников;
- организует информирование работников о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности;
- при возникновении конфликта интересов работника организует рассмотрение соответствующих вопросов на комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- организует контроль за состоянием работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

6.3. Все работники несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.